

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>PETRONILA FLORIÁN JUÁREZ DE LOPEZ</u>	CUI:	<u>2441612750602</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-48-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>29358280</u>
Número de Factura:	<u>211046306</u>	Serie:	<u>F5582E38</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

**DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA**

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo en el mantenimiento y limpieza de la Dirección de Formación Artística.
- se brindó apoyo en atención de las autoridades y personal asignado de la Dirección de Formación Artística.
- se brindó apoyo en la atención de visitantes que se presenten a la Dirección de Formación Artística.
- se apoyó en las actividades a cargo de la Dirección de Formación Artística, cuando les sea requerido.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

PETRONILA FLORIÁN JUÁREZ DE LÓPEZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMÁN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán  
Director Técnico II  
Dirección de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MIGUDE-

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>PETRONILA FLORIAN JUARÉZ DE LOPEZ</u>	CUI:	<u>2441612750602</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-48-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>29358280</u>
Número de Factura:	<u>211046306</u>	Serie:	<u>F5582E38</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA**

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los actividades Realizadas durante el periodo comprendido:

- Se apoyó en el mantenimiento de la limpieza de la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en atención de las autoridades y personal asignado de la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en la atención de visitantes que se presenten a la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en las actividades a cargo de la Dirección de Formación Artística cuando sea requerido.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

**PETRONILA FLORIÁN JUÁREZ DE LÓPEZ**

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**LIC. JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMÁN**

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán  
Director Técnico II

Dirección de Formación Artística  
Dirección General de las Artes

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADO DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>PETRONILA FLORIAN JUARÉZ DE LOPEZ</u>	CUI:	<u>2441612750602</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-48-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>29358280</u>
Número de Factura:	<u>211046306</u>	Serie:	<u>F5582E38</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA**

Objetivos del Contrato:


"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en el mantenimiento de la limpieza de la Dirección de Formación Artística.
- b) Se brindó apoyo en atención de las autoridades y personal asignado de la Dirección de Formación Artística.
- c) Se apoyó en la atención de visitantes que se presenten a la Dirección de Formación Artística.
- d) Se brindó apoyo en las actividades a cargo de la Dirección de Formación Artística cuando sea requerido.

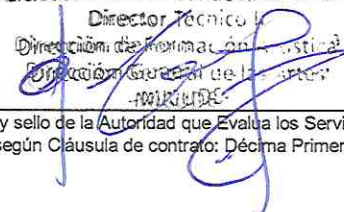
PETRONILA FLORIAN JUÁREZ DE LÓPEZ

Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMÁN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Director Técnico  
Dirección de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)